PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, agosto 17 del 2023

Señor
JOSE ANASTACIO RESTREPO CASTELLANO
Coordinador Académico
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1. PCCNTR.4633104 DE 2023
Centro de Comercio Industria y Turismo
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto del año 2023.

Referencia: No. CO1. PCCNTR.4633104 DE 2023

CARMEN MARIA ALVARINO OLASCUAGA identificado con la cédula de ciudadanía No. 26.066.679 de Pueblo Nuevo Córdoba, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio Industria y Turismo programa Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor del presente contrato es máximo de TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS TRIENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($39.150.835). El SENA pagara de la siguiente manera: un pago por el mes de febrero 2023 por valor UN MILLON NOVECIENTOS NOVENTA MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS ($1.990.720), y nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS (3.981.440) M/CTE por cada mes y un pago por el mes de diciembre del 2023 por valor UN MILLON TRECIENTOS VEINTISIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO ($1.327.155).

Los honorarios serán pagados de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de ahorro No. 166-72731546 de BANCOLOMBIA** cuyo titular es el (La) contratista.

Plazo: Será hasta el 10 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTION DEL EMPRENDIMIENTO RURAL EN LA MODALIDAD `PRESENCIAL Y A DISTANCIA ENMARCADA EN LOS LINAMIENTOS DE PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL PARA EL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA.

Obligaciones Específicas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se impartió formación en las siguientes fichas: **2726250** Emprendimiento En La Producción De Especies Dulces Acuícolas en la vereda San José municipio de Pueblo Nuevo Córdoba. **2728400** Emprendimiento En La Producción De Especies Dulces Acuícolas en la vereda Los Cerros en el municipio de Planeta Rica Córdoba. **2739012** Emprendimiento En La Producción De Especies Dulces Acuícolas en la vereda La Balastrera municipio de Buenavista Córdoba. **2728404** Emprendimiento En La Producción De Especies Dulces Acuícolas en la vereda Primavera municipio de Pueblo Nuevo Córdoba. **2743827** Emprendimiento En La Producción De Especies Dulces Acuícolas en la vereda Providencia del municipio de Planeta Rica.	Listado de asistencia Evidencias fotográficas
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica	Se ejecutó las acciones de formación haciendo uso de las estrategias pedagógicas en las siguientes fichas: 2726250 - 2728400 - 2739012 2728404 – 2743827.	Listado de asistencia Evidencias fotográficas

	de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.		
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se entregó el informe mensual de ejecución al supervisor de contrato correspondiente al mes de agosto de 2023.	Informe mes de agosto 2023.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.

	desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.		
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:			
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Se asistió a una reunión con la coordinación nacional del programa Sena Emprende Rural - SER.	Imágenes fotográficas Listado de asistencia
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.

	sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares GC-F -005 V. 05 6. INSTRUCTOR TÉCNICO SER que se asignen).		
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	El contratista se comprometió a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER de la misma forma como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Listado de asistencia e imágenes fotograficas de las formaciones impartidas.
17	<u>OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS</u> De apoyo a la empleabilidad: - Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
	GENERALES		
19	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizó la afiliación dispuesta por el SENA ante la ARL de riesgo tipo II.	Certificado de afiliación.
20	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.

	de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla Nro. **7889632481** correspondiente al mes de julio del año 2023.

Evidencias en () folio



Cordialmente,
Carmen María Alvarino Olascuaga
Contratista
C.C. No. 26.066.679

Recibí a satisfacción:

Firma
JOSE ANASTACIO RESTREPO CASTELLANO
Supervisor Contrato No. CO1. PCCNTR.4633104 DE 2023
Coordinador Académico